

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERMI" (SAIS052008)
Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" (SATF05201R)
Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso" (SATD05201E)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO
Prot. 0002727 del 27/04/2021
07 (Uscita)

Ai Docenti

Al Primo Collaboratore
Prof.ssa Carmelina Ansalone

Alla DSGA
Dott.ssa Sabrina Amabile

RSU Sede

Personale ATA

Atti/Albo
Sito Web
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di selezione interna per l'attribuzione di incarichi di n.1 Docente Tutor, n.1 Docente Esperto, n.1 Docente in qualità di Supporto Operativo alla Gestione, n.1 Referente per la Valutazione per la realizzazione del Modulo: "Organizzazione Aziendale e Team Building" nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2775 del 08 marzo 2017 Progetti di potenziamento di educazione all'imprenditorialità, all'imprenditorialità e all'autoimpiego. Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-272 CUP: F68H19000230007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.128, "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" pubblicato sulla G.U. serie generale n.267 in data 16/11/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Delibere n.22 del Collegio dei Docenti e n. 49 del Consiglio di Istituto del 07/01/2019 con le quali è stato approvato il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-22;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l'articolo 95, commi 4 e 5;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante "Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

VISTA la nota ministeriale Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" Prot. n. AOODGEFID/1588;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/2775 del 08 marzo 2017 per la realizzazione di progetti di potenziamento di educazione all'imprenditorialità, all'imprenditività e all'autoimpiego. Obiettivo specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi – Azione 10.2.5 – Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa;

VISTA la delibera n. 36 del 20/04/2018 del Collegio dei Docenti e la delibera n. 28 del 20/04/2018 del Consiglio di Istituto con le quali è stata approvata la candidatura della scuola al Programma Operativo Nazionale "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento";

VISTE le delibere degli OO.CC relative al Piano Integrativo FSE;

VISTA la nota ministeriale Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all' Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi da conferire al personale interno e agli esperti esterni (prot. n 534 del 20/01/2017);

VISTE le Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" Prot. n. AOODGEFID/1588

VISTA Nota Miur prot. N. AOODGEFID del 13/07/2017;

VISTA la Nota Miur (Prot. 17149 del 27 maggio 2019) approvazione e pubblicazione graduatorie regionali;

VISTA la lettera di autorizzazione Prot. AOODGEFID/27025 del 21/08/2019 con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. N. 4829 del 29/08/2019;

VISTE la delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 04/12/2018 con la quale è stato approvato "Il nuovo regolamento di Istituto per l'acquisto di beni e servizi" che si uniforma al D.Lgs.n.50 del 2016, essendo esso legge dello Stato e la delibera n.101 del C.I. del 10/02/21 con la quale è stato aggiornato "Il nuovo regolamento di Istituto per l'acquisto di beni e servizi";

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell' 08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTE le delibere degli OO.CC relative al Piano Integrativo FSE;

VISTE le delibere N. 35 del Collegio Docenti del 14/03/2018 e N. 23 del Consiglio di Istituto del 02/02/2018 per l'approvazione dei criteri di selezione per tutte le figure coinvolte nei PON;

CONSIDERATO che il progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2019-272** presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 15246,00;

VISTO il Decreto dell'USR Campania col quale si autorizzano i Dirigenti Scolastici a svolgere incarichi aggiuntivi nell'ambito dei progetti PON per l'a. s. 2020/2021 presso la propria scuola di titolarità (prot. n.38702 del 24/11/2020);

VISTA la nota prot. n. 4904/04-05 del 03/09/19 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

CONSIDERATO che si procederà inizialmente all'avvio del modulo: **“Organizzazione Aziendale e Team Building”**;

RILEVATA la necessità di individuare n.1 Tutor, n.1 Esperto, n.1 Referente per la valutazione, n.1 Supporto di progetto, necessari alla realizzazione delle attività formative nell'ambito del progetto **10.2.5A-FSEPON-CA-2019-272**;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico (prot. n. 2710/04-05 del 27.04.21)

INDICE

AVVISO DI SELEZIONE di personale interno per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

MODULO: Organizzazione Aziendale e Team Building: Sviluppo delle competenze organizzative e relazionali				
Durata del modulo formativo: 30 h				
Risorse	Nr.	Nr. ore h/€	Totale	Requisiti
Tutor	1	30/30,00€	900,00€	Docente di ruolo. Sono richieste competenze informatiche per la gestione della piattaforma PON
Esperto	1	30/70,00€	2.100,00€	Docente di discipline economiche aziendali con documentata conoscenza delle dinamiche organizzative nella conduzione di un'azienda, delle parti che la compongono e dei ruoli all'interno di essa

Le attività formative saranno svolte in orario extra-curricolare in modalità a distanza.

Si specificano di seguito i compiti del TUTOR:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, suddivisi in moduli corrispondenti ai segmenti disciplinari;
- Curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre lo standard previsto;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Inserire tutti i dati nella piattaforma predisposta dall'Autorità di Gestione dei PON.

Si specificano di seguito i compiti dei compiti dell' ESPERTO:

- Proporre un percorso formativo coerente con gli obiettivi del progetto;
Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione dell'attività;
- Collaborare (là dove previsto) con il TUTOR nelle attività di preparazione e somministrazione di test in entrata, in itinere e in uscita;
- Coadiuvare il tutor nel predisporre e inserire nel sistema la programmazione giornaliera delle attività;
- Seguire scrupolosamente quanto previsto dal contratto formativo del corso;
- Documentare le attività del percorso per tracciare l'iter del processo attivato;
- Preparare la relazione finale sull'intervento svolto;
- Predisporre e consegnare il materiale prodotto;
- Aver cura di creare le condizioni per ottimizzare il processo di apprendimento, individuando possibili strategie di intervento;
- Inserire i dati di propria pertinenza nel sistema informativo della piattaforma "Gestione Progetti PON" inclusi i test effettuati ed eventuali materiali di report sulle attività svolte;
- Partecipare a eventuali manifestazioni o eventi organizzati durante o alla conclusione dei percorsi progettuali;

<p>Nr. 1 Docente-Supporto operativo (1 Figura per tutto il piano)</p>	<p>H.55</p>	<p>€ 23,22/h</p>	<p>Si fa presente che costituisce titolo di precedenza: 1. ogni altra esperienza o incarico che preveda l'utilizzo delle piattaforme di acquisto centralizzate (consip) e la conoscenza delle procedure di acquisto nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (Pon – Por – Poc) 2. ogni esperienza o incarico che preveda la</p>
---	-------------	------------------	---

			redazione di avvisi, bandi, gare per il reclutamento del personale e delle eventuali associazioni\agenzie occorrenti per la realizzazione del progetto, secondo le vigenti normative, fino all'incarico o ai contratti
--	--	--	--

Nr. 1 Referente per la valutazione (1 figura per tutto il piano)	H.50	€ 23,22/h
--	------	-----------

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA DI SUPPORTO OPERATIVO

Il Supporto Operativo è una Figura di Sistema con consolidata esperienza nella progettazione PON 2014-20 il cui compito è:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Delegato DS, il Valutatore per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
- Coordinare fattività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento;
- Promuovere la comunicazione sul territorio e offrire i contenuti che verranno utilizzati nelle attività di pubblicità del progetto, anche in eventuali manifestazioni ed eventi.
- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- Elaborare una relazione finale.

FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di Referente della Valutazione, incompatibile con quello di Tutor o Esperto, comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- Cooperare con DS, DSGA, Delegato DS, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
- Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;

- Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
- Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto;
- Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti;
- Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

ARTICOLO 1: MODALITA' DELLA SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, con la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegata al presente avviso.

ARTICOLO 2: SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Il corso sarà svolto in modalità a distanza, salvo diverse disposizioni relativamente all'emergenza sanitaria per Covid-19, in orario extracurricolare come stabilito da questa Istituzione e dovrà essere accettato dai Docenti individuati nei rispettivi ruoli. Le attività formative del Modulo in oggetto inizieranno presumibilmente nel mese di Maggio 2021 e si concluderanno entro il 30 Settembre 2021.

ARTICOLO 3: REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE

I docenti che presenteranno istanza di candidatura per le Figure in oggetto non dovranno produrre domanda di mobilità territoriale e professionale per l'a.s. 2021-22, visto che il Progetto 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-272 si concluderà il 30 novembre 2021, salvo proroga.

ARTICOLO 4: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- Essere in servizio presso l'IIS "Fermi" di Sarno nell'anno scolastico 2020/2021, con contratto a tempo indeterminato, in possesso di comprovate conoscenze nell'ambito del monitoraggio e della valutazione di attività progettuali.
- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Godere dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne civili e penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la

dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ARTICOLO 5: COMPENSO

Per lo svolgimento delle suddette attività sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo come indicato nella tabella inserita nel presente avviso. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. La copertura assicurativa sarà garantita dalla scuola in quanto progetto interno approvato. Non sono ammesse spese di rimborso di trasferta.

ARTICOLO 6: CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico con la commissione da lui nominata procederà ad esaminare i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi effettuati secondo la tabella di valutazione allegata al presente avviso (ALLEGATO A)

ARTICOLO 7: DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda, con oggetto: **“Invio candidatura PONFSE Educazione all'imprenditorialità”**, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IIS “E. Fermi”, prof. Antonio Di Riso, dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore **13,00** del **04/05/2021** via mail, via PEC o mediante consegna a mano al seguente indirizzo: Via Roma n.151 84087 - Sarno (SA). Non farà fede il timbro postale.

La domanda dovrà contenere:

- 1- Istanza di partecipazione alla selezione Tabella dei titoli da valutare, redatte conformemente al modello ALLEGATO A, debitamente sottoscritto
- 2- CURRICULUM VITAE in formato Europeo debitamente sottoscritto
- 3- Copia di DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità

Non saranno prese in considerazione le istanze incomplete o pervenute oltre il termine fissato o con altre modalità.

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica all'albo e sul sito web dell'istituto presumibilmente entro il **07/05/2021**. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto entro i 7 giorni compresi i festivi successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi 7 giorni, senza reclami, sarà pubblicata la graduatoria definitiva e si procederà formalmente al conferimento degli incarichi. Gli

incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

Resta inteso che le figure selezionate si impegnano a svolgere l'incarico secondo il calendario disposto da questo Istituto. In caso di mancata attivazione del percorso formativo in oggetto l'Istituto si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

ARTICOLO 8: CRITERI DI ESCLUSIONE

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2. Curriculum Vitae non in formato europeo
3. Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
4. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5. Documento di identità scaduto o illeggibile
6. Domande incomplete o mancanti nella compilazione della sezione Autodichiarazione Qualitativa (cfr. CRITERI DI SELEZIONE FIGURE PROFESSIONALI PER BANDI PON 2014/2020), compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute oltre la data di scadenza fissata.

L'Istituto d'Istruzione Superiore "E. Fermi" di Sarno non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ARTICOLO 9: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Antonio Di Riso.

ARTICOLO 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI


Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

ARTICOLO 11: PUBBLICITÀ'

Il presente bando è affisso all'Albo e pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica www.iisfermisarno.edu.it

Si allega: modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli (Allegato A)

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Di Riso

 Firmato Digitalmente da: Antonio Di Riso
C: IT
O: IIS "E. FERMI" DI SARNO (SA) 98000100655

ALLEGATO A: Istanza di partecipazione e Tabella di Valutazione

Al Dirigente Scolastico IIS "Fermi" -Sarno

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER GLI INCARICHI DI
DOCENZA/TUTORAGGIO/COORDINATORE/REFERENTE DELLA VALUTAZIONE
PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-CA-2019-272 CUP: F68H19000230007**

Il/La sottoscritto/a
C.F.
Nato/a a (.....)
il
Tel Cell;
e-mail
Via Cap.
Città

Chiede
di partecipare alla selezione interna per l'incarico di:

- TUTOR
- ESPERTO
- SUPPORTO OPERATIVO
- REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
- di essere in godimento dei diritti civile e politici
- di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti

Dichiara altresì che svolgerà l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica; di essere in possesso delle competenze necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza; di essere in possesso dei titoli di seguito indicati, evidenziati nel curriculum vitae, di non aver prodotto istanza di mobilità territoriale e professionale per l'a.s. 2021-22.

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Griglia di valutazione compilata come richiesto dal presente Avviso
- Curriculum Vitae

Data

Firma

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR, ESPERTI INTERNI/ESTERNI E FIGURE DI COORDINAMENTO				
		AUTODICHIARAZIONE (dettagliare ed esplicitare la voce del <i>Curriculum Vitae</i> corrispondente) a pena esclusione		da compilare a cura della commissione Valutazione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		110 e lode	10	
		110-106	9	
		105-101	8	
		Fino a 100	7	
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)			5	
A3. DIPLOMA DI MATURITA'	FINO A 50/60 o fino a 80/100		3	
	51 \geq 59 OP. 81/99		4	
	60/60 100/100 o con Lode		5	
A4. ALTRA LAUREA			2	
A5. DOTTORATO DI RICERCA			3	
A6. SUPERAMENTO DI PUBBLICI CONCORSI A CATTEDRA ORDINARI CHE DANNO ACCESSO AL RUOLO RICOPERTO NELL'ISTITUZIONE DI APPARTENENZA CON TITOLO DI ACCESSO	6 Punti per ogni concorso a cattedra ordinario		Max. 12	
A7. MASTER UNIVERSITARI DI I/ II LIVELLO, CORSI DI PERFEZ. DELLA DURATA DI ALMENO UN ANNO	1 Punto per ogni diploma		Max. 4	
A8. DIPLOMA DI SPECIALIZZAZ. BIENNALE 3000 ORE E	3 Punti per ogni Diploma		Max. 6	

120 CFU				
A.9 Partecipazione a corsi di formazione organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati su temi inerenti la figura professionale richiesta e/o l'attività da effettuare	≥ 40 H	3		
	39 a 30H	2		
	29 a 20H	1		
	19 a 14H	0,50		
CERTIFICAZIONI				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (Max.1)		1		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO C1/C2		2		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		1		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		0,5		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	1 Punto per ogni esperienza	Max. 3		
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI POF-PON-POR SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	2 Punti per ogni esperienza	Max. 10		

C3. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI POF-PON-POR NON ATTINENTI ALLA SELEZIONE	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C4. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 30 ore) NEI PROGETTI (POF - PON - POR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C5. ESPERIENZE DI COORDINAMENTO E VALUTAZIONE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 3		
C6. ESPERIENZE DI COORDINAMENTO E TUTORING NEI PROGETTI ASL (Valutabile solo per i moduli che prevedono ASL)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Valutabile solo per i FESR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Valutabile solo per i FESR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C9. PARTECIPAZIONE A PROGETTI ERASMUS (Valutabile per 1 solo progetto e 1 solo Team))	Management Team	2		
	Implementation Team	1		
C10. ESPERIENZE DI LAVORO SU PIATTAFORMA PON 2014/2020	1 Punto per ogni anno	Max. 2		
C11. CONTRIBUTO ALLA STESURA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI PON 2014/2020 IN FASE DI INOLTRO		Punti 20		

C12. AVER RICOPERTO NELLA SCUOLA DI APPARTENENZA INCARICHI DI RESPONSABILITA' NELL'AMBITO DELLA PROGETTAZIONE, GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE IN COERENZA CON LE INDICAZIONI DEL PTOF (Valutabile 1 solo incarico non cumulabile)	Figure di sistema	Punti 20		
	Funzioni Strumentali	Punti 10		
	Referenti singole attività	Punti 5		
	Coordinamento dipartimento	Punti 2		
	Coordinamento di classe	Punti 1		
C13. ESPERIENZA DIDATTICA SCOLASTICA PER CIASCUN ANNO DI SERVIZIO A T.I.	0,5 Punti per ogni anno a T. I.	Max. 10		
TOTALE				

Data

Firma