



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI
pon
2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Erasmus+



Scuola
Viva
La scuola aperta a tutti



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E. FERMI" (SAIS052008)

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" (SATF05201R)

Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso" (SATD05201E)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO
Prot. 0006200 del 19/07/2023
IV-5 (Uscita)

Ai Collaboratori
del Dirigente Scolastico

DSGA
Dott.ssa Sabrina Amabile

Ai Docenti

RSU - Sede
PERSONALE ATA

ALBO/ATTI
SITO WEB
Amministrazione Trasparente

OGGETTO: Avviso di selezione interna per l'individuazione di n.1 Progettista, n. 2 Collaudatori, n.1 Coordinatore di Progetto, n.2 Figure di Supporto alla Gestione - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) –Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1.B3 -“Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55”.

10.8.B3 – “Laboratori green, sostenibili e innovativi per le scuole del secondo ciclo”.

10.8.1.B3-FESR-CA-2023- 33 CUP: F64D23001300006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n.128, “Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche” pubblicato sulla G.U. serie generale n.267 in data 16/11/2018;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i Regolamenti (UE) n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Delibere n.27 del Collegio dei Docenti e n. 119 del Consiglio di Istituto del 22/12/2021 con le quali è stato approvato il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF) 2022-25;

VISTA la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti

VISTO l’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e l’articolo 95, commi 4 e 5;

VISTO l’art.15 del Dlgs. 36/2023;

VISTO il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante “Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

VISTA la nota ministeriale Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTE le Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” Prot. n. AOODGEFID/1588;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO la Nota di Adesione prot.n. 78988 del 29 maggio 2023 “Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico, in attuazione del decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 27 marzo 2023, n. 55.;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n.54 del 28/05/2021 e n.106 del Consiglio di Istituto del 31/05/2021 con le quali si è aderito a tutti gli avvisi del Programma Operativo Nazionale 2014-2020;

VISTE le delibere degli OO.CC relative al Piano Integrativo FSE;

VISTA la nota ministeriale Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all’ Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi da conferire al personale interno e agli esperti esterni (prot. n 534 del 20/01/2017);

VISTE le Linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria” Prot. n. AOODGEFID/1588

VISTA Nota Miur prot. N. AOODGEFID del 13/07/2017;

VISTO il piano di riparto del DM 55/2023;

VISTA la lettera di autorizzazione (Prot. n. Prot. AOOGABMI- 86462 del 16/06/2023) con la quale si autorizza il progetto in oggetto;

VISTO il decreto di assunzione al bilancio prot. N. 5912 del 01/07/2023;

VISTE la delibera n. 49 del Consiglio di Istituto del 04/12/2018 con la quale è stato approvato “Il nuovo regolamento di Istituto per l’acquisto di beni e servizi” che si uniforma al D.Lgs.n.50 del 2016, essendo esso legge dello Stato e la delibera n.101 del C.I. del 10/02/21 con la quale è stato aggiornato “Il nuovo regolamento di Istituto per l’acquisto di beni e servizi”;

VISTE le delibere degli OO.CC relative al Piano Integrativo FSE;

VISTE le delibere N. 35 del Collegio Docenti del 14/03/2018 e N. 23 del Consiglio di Istituto del 02/02/2018 per l’approvazione dei criteri di selezione per tutte le figure coinvolte nei PON;

CONSIDERATO che il progetto **10.8.1.B3-FESRPON-CA-2023- 33** presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo di **€ 250.000**;

VISTA la nota prot. n. 6183 del 17/07/2023 con la quale il Dirigente Scolastico assume l'incarico di Responsabile Unico del Progetto di cui all'oggetto;

VISTO il Decreto dell'USR Campania col quale si autorizzano i Dirigenti Scolastici a svolgere incarichi aggiuntivi nell'ambito del progetto in oggetto presso la propria scuola di titolarità (prot. n.35052 del 16/09/2022);

RAVVISATA la necessità di individuare n.1 Progettista, n. 2 Collaudatori, n.1 Coordinatore di Progetto, n.2 Figure di Supporto alla Gestione previsti nell'ambito del progetto **10.8.1.B3-FESRPON-CA-2023- 33**;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico (prot. n. 6199/04-05 del 19/07/2023);

INDICE

AVVISO DI SELEZIONE di personale interno per il reclutamento delle seguenti figure professionali:

RISORSE	Nr.	COMPENSO TOTALE LORDO STATO
PROGETTISTA	1	€ 4250
COLLAUDATORE	2	€ 2125 ciascuno
COORDINATORE	1	€1006,20
SUPPORTO ALLA GESTIONE	2	€1006,20 ciascuno

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA DI PROGETTISTA

Si precisa che l'assunzione dell'incarico di Progettista comporterà per l'incaricato l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- 1) Verifica della congruità della candidatura con le necessità attuali della scuola
- 2) Verifica delle matrici poste in candidature
- 3) Modifica delle matrici per le nuove esigenze
- 4) Ricerche di mercato per la individuazione delle ditte fornitrici del materiale richiesto
- 5) Redazione del capitolato tecnico secondo la normativa PON
- 6) Verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- 7) Verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- 8) Sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai laboratori
- 9) Studio di fattibilità dei piccoli adattamenti edilizi occorrenti
- 10) Progetto esecutivo dei lavori da eseguire (se occorrenti)
- 11) Capitolato tecnico dei lavori da eseguire e delle forniture occorrenti
- 12) Computo estimativo dei beni occorrenti
- 13) Computo metrico dei piccoli adattamenti edilizi (se occorrenti)
- 14) Esecuzione planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale
- 15) Preparazione della tipologia di affidamento
- 16) Redazione del disciplinare di gara, delle matrici d'acquisto, del capitolato tecnico definitivo in collaborazione con DS e DSGA
- 17) Ricezione delle forniture ordinate

- 18) Verifica della corrispondenza di quanto arrivato a quanto ordinato
- 19) Supervisione alla verifica di conformità

FUNZIONI E COMPITI DELLA FIGURA COLLAUDATORE

La Figura di Collaudatore ha i seguenti compiti:

- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il Progettista del progetto per tutte le problematiche relative al piano FSE/FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del progetto;
- Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel Bando di gara indetto dall'Istituto e inserito nel piano degli acquisti;
- Accertarsi della corretta esecuzione contrattuale e che tutte le attestazioni di conformità della fornitura da parte della Ditta aggiudicataria della gara corrispondano a quanto richiesto dall'Istituzione Scolastica e dalla nota MIUR.
- provvedere alla redazione del verbale di collaudo
- Procedere con il collaudo in contraddittorio con i tecnici della ditta fornitrice e sottoscrivere il verbale di collaudo dei beni e degli adeguamenti eventualmente effettuati.
- Il collaudo deve riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto.
- Per quanto riguarda il collaudo si farà riferimento all'articolo 46 del D.I. n. 44/2001. Si ritiene opportuno, comunque, richiamare inoltre quanto previsto dall'art. 24 del DPCM 6.8.1997 n. 452.
- Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall'Istituto

FUNZIONI E COMPITI DEL COORDINATORE E DELLE FIGURE DI SUPPORTO GESTIONALE

Le Figure di cui sopra con consolidata esperienza nel Coordinamento, Progettazione e Rendicontazione dei PONFESR 2014-20 hanno le seguenti funzioni:

- 1) Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
- 2) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 3) Collaborare con DS e DSGA e PROGETTISTA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo
- 4) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- 5) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 6) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali su SIF 2020

L'attività progettuale (bando, consegna – installazione - collaudo dei beni e chiusura progetto) dovrà concludersi entro il 16 Ottobre 2023.

L'avviso è disciplinato come di seguito descritto:

ARTICOLO 1: FINALITA' DELLA SELEZIONE

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate al presente avviso. Gli incarichi verranno assegnati nel rispetto dei principi di equità- trasparenza- rotazione-pari opportunità, seguendo le preferenze

espresse, nonché l'ordine di graduatoria. **In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.**

ARTICOLO 2: SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA'

Ai soggetti individuati dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione conseguita nelle rispettive graduatorie, potranno essere conferite le attività in oggetto. Le attività si terranno in orario extracurricolare, verranno stabilite da questa Istituzione e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati.

ARTICOLO 3: REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE

Sono ammessi alla selezione i docenti in servizio presso l'IIS "E. Fermi" di Sarno negli anni scolastici 2022/2023 e 2023-2024, con contratto a tempo indeterminato, in possesso delle competenze necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza su piattaforma ministeriale PonFesr 2014/2020 e che abbiano maturato esperienza nell'ambito dei compiti richiesti.

Gli incarichi di Progettista e Collaudatore sono incompatibili; i richiedenti eventualmente collocati in graduatoria in posizione utile per entrambi gli incarichi decideranno quale incarico accettare con conseguente slittamento delle graduatorie.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita autocertificazione in cui dichiarano:

- 1- Essere in servizio presso l'IIS "E. Fermi" di Sarno negli anni scolastici 2022/2023 e 2023-2024, con contratto a tempo indeterminato,
- 2- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- 3- Godere dei diritti civili e politici;
- 4- Non aver riportato condanne civili e penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- 5- Essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- 6- Di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività.

Ai sensi del D.P.R. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'articolo 75 del predetto D.P.R. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'articolo 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

ARTICOLO 4: REQUISITI MINIMI DI ACCESSO PER LE FIGURE DI PROGETTISTA E COLLAUDATORE

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (**almeno uno dei requisiti richiesti**):

PROGETTISTA

- a) Essere in possesso di Laurea in informatica con esperienze documentate nella gestione di reti e comunicazioni informatiche o equivalente

COLLAUDATORE

- a) Diploma di Istruzione tecnica - settore Economico - indirizzo Amministrazione, finanza e marketing - articolazione Sistemi informativi aziendali
- b) Diploma di Istruzione tecnica - settore Tecnologico - Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni - articolazione Informatica
- c) Diploma di Istruzione tecnica - settore Tecnologico - Indirizzo Informatica e Telecomunicazioni - articolazione Telecomunicazioni
- d) Diploma di Perito aziendale, ragioniere programmatore
- e) Diploma di Perito industriale per l'informatica
- f) Diploma di Ragioniere perito commerciale e programmatore

REQUISITI MINIMI DI ACCESSO PER LE FIGURE DI COORDINATORE DI PROGETTO E SUPPORTO ALLA GESTIONE

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso minimi ogni altra esperienza o incarico che preveda l'utilizzo delle piattaforme di acquisto centralizzate (Consip), la conoscenza delle procedure di acquisto nell'ambito dei progetti finanziati con fondi europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 (Pon – Por – Poc), la conoscenza e l'esperienza professionale documentata delle procedure di Certificazione e Rendicontazione dei Progetti PONFSE e FESR su SIF2020, esperienze professionali documentate nell'attuazione del PNSD. Per la Figura di Coordinatore, inoltre, ogni altra esperienza o incarico documentato quale Coordinatore dei Progetti Nazionali PON/FSE/FESR, POR, PNRR e Internazionali.

ARTICOLO 5: COMPENSO

Per lo svolgimento delle suddette attività sarà riconosciuto un compenso onnicomprensivo come indicato nella tabella inserita nel presente avviso. Sui compensi saranno applicate le ritenute previdenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. La copertura assicurativa sarà garantita dalla scuola in quanto progetto interno approvato. Non sono ammesse spese di rimborso di trasferta.

ARTICOLO 6: CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA CANDIDATURA

Il Dirigente Scolastico procederà, con eventuale apposita Commissione di valutazione, ad esaminare i titoli acquisiti e dichiarati, le esperienze professionali e i servizi effettuati secondo la tabella di valutazione allegata al presente avviso (ALLEGATO B)

ARTICOLO 7: DOMANDA DI AMMISSIONE, VALUTAZIONE DEI REQUISITI E COSTITUZIONE DELLE GRADUATORIE

La domanda, con oggetto: “Invio candidatura PONFESR “**Realizzazione laboratori “green”, sostenibili e innovativi per le scuole secondarie del secondo grado ad indirizzo alberghiero, agrario, nautico e/o aeronautico**” indirizzata al Dirigente Scolastico dell’IIS “E. Fermi”, prof. Antonio Di Riso, dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 14,00 del 26/07/2023 **brevi manu, via mail alla mail istituzione dell’IIS”Fermi” o via PEC.**

La domanda dovrà contenere:

- 1- Istanza di partecipazione alla selezione, redatta conformemente al modello ALLEGATO A, debitamente sottoscritto.
- 2- Tabella dei titoli da valutare, redatta conformemente al modello ALLEGATO B, debitamente sottoscritta.
- 3- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità ALLEGATO C debitamente sottoscritta.
- 4- CURRICULUM VITAE in formato Europeo debitamente sottoscritto.
- 5- Copia di DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità.

Non saranno prese in considerazione le istanze incomplete o pervenute oltre il termine fissato o con altre modalità. **Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l’attribuzione di punteggio, e i numeri che lo contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegata.**

La graduatoria provvisoria sarà resa pubblica all’albo e sul sito web dell’istituto presumibilmente entro il 31/07/2023. Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo scritto entro i 7 giorni compreso i festivi successivi alla data di pubblicazione. Trascorsi i 7 giorni sarà pubblicata la graduatoria definitiva. Gli incarichi saranno attribuiti anche in presenza di un solo curriculum, se pienamente rispondente ai requisiti richiesti nel presente bando.

I dati personali che saranno raccolti dall’istituzione scolastica a seguito del presente bando saranno trattati per i soli fini istituzionali e necessari all’attuazione del progetto e, comunque, nel pieno rispetto del Decreto Legislativo n. 196 del 30 Giugno 2003. Ulteriori informazioni possono essere richieste presso la segreteria della scuola.

ARTICOLO 8: CAUSE TASSATIVE DI ESCLUSIONE:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- 2) Curriculum Vitae non in formato europeo
- 3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l’autorizzazione al trattamento dei dati personali
- 4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- 5) Documento di identità scaduto o illeggibile
- 6) Curriculum vitae non numerato secondo **l’art.7**
- 7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l’art.7**
- 8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

ARTICOLO 9: RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dall’articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico prof. Antonio Di Riso.

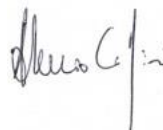
ARTICOLO 10: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

ARTICOLO 11: PUBBLICITÀ'

Il presente bando è pubblicato sul sito internet di questa Istituzione scolastica
www.iisfermisarno.edu.it

Il Dirigente Scolastico
Prof. Antonio Di Riso



Firmato Digitalmente da: Antonio Di Riso
C: IT
O: IIS "E. FERMI" DI SARNO (SA)/98000100655

Si allega: modello-domanda di partecipazione con tabella valutazione titoli [ALLEGATO A]

ALLEGATO A: Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico IIS "E. Fermi"

**ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA
PROGETTO 10.8.1.B3-FESRPN-CA-2023- 33 CUP: F64D23001300006**

Il/La sottoscritto/a

C.F.....

Nato/a a (.....)

il

Tel Cell;

e-mail

Via Cap.

Città

Chiede

di partecipare alla selezione interna nell'ambito dell'attuazione del **PROGETTO
10.8.1.B3-FESRPN-CA-2023- 33 CUP: F64D23001300006**
per l'incarico di:

- PROGETTISTA

- COLLAUDATORE

- COORDINATORE DI PROGETTO

- SUPPORTO ALLA GESTIONE

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

1. Essere in servizio presso l'IIS "E. Fermi" di Sarno negli anni scolastici 2022/2023 e 2023-2024, con contratto a tempo indeterminato

2. Di aver preso visione delle condizioni previste dal bando
3. Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
4. Godere dei diritti civili e politici;
5. Non aver riportato condanne civili e penali e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale *ovvero* di avere i seguenti provvedimenti penali pendenti _____
6. essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
7. di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per gestire autonomamente la parte di propria competenza
8. di svolgere l'incarico senza riserve e secondo il calendario definito dall'Istituzione Scolastica;

Si allega alla presente

- Documento di identità in fotocopia
- Griglia di valutazione compilata come richiesto dal presente Avviso
- Curriculum Vitae

Data

Firma

N.B. Presentare una distinta candidatura per ciascun incarico.

ALLEGATO B

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER TUTOR, ESPERTI INTERNI/ESTERNI E FIGURE DI COORDINAMENTO				
			AUTODICHIARAZIONE (dettagliare ed esplicitare la voce del <i>Curriculum Vitae</i> corrispondente) a pena esclusione	da compilare a cura della commissione Valutazione
ISTRUZIONE E FORMAZIONE				
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)		PUNTI		
	110 e lode	10		
	110-106	9		
	105-101	8		
	Fino a 100	7		
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto A1)		5		
A3. DIPLOMA DI MATURITA'	FINO A 50/60	3		
	0 fino a 80/100			
	51≥59 OP. 81/99	4		
	60/60 o 100/100 con Lode	5		
A4. ALTRA LAUREA		2		
A5. DOTTORATO DI RICERCA		3		
A6. SUPERAMENTO DI PUBBLICI CONCORSI A CATTEDRA ORDINARI CHE DANNO ACCESSO AL RUOLO RICOPERTO NELL'ISTITUZIONE DI APPARTENENZA CON TITOLO DI ACCESSO	6 Punti per ogni concorso a cattedra ordinario	Max. 12		
A7. MASTER UNIVERSITARI DI I/ II LIVELLO, CORSI DI PERFEZ. DELLA DURATA DI ALMENO UN ANNO	1 Punto per ogni diploma	Max. 4		

A8. DIPLOMA DI SPECIALIZZAZ. BIENNALE 3000 ORE E 120 CFU	3 Punti per ogni Diploma	Max. 6		
A.9 Partecipazione a corsi di formazione organizzati da soggetti qualificati e/o enti accreditati su temi inerenti alla figura professionale richiesta e/o l'attività da effettuare	≥ 40 H	3		
	39 a 30H	2		
	29 a 20H	1		
	19 a 14H	0,50		
CERTIFICAZIONI				
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR (Max.1)		1		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO C1/C2		2		
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		1		
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE SULLE 4 ABILITA' - LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		0,5		
ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE				
C1. ESPERIENZE DI DOCENZA O COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA', ENTI, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	1 Punto per ogni esperienza	Max. 3		
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI POF-PON-POR SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	2 Punti per ogni esperienza	Max. 10		

C3. ESPERIENZE DI ESPERTO NEI PROGETTI POF-PON-POR NON ATTINENTI ALLA SELEZIONE	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C4. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 30 ore) NEI PROGETTI (POF - PON - POR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C5. ESPERIENZE DI COORDINAMENTO E VALUTAZIONE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 3		
C6. ESPERIENZE DI COORDINAMENTO E TUTORING NEI PROGETTI ASL (Valutabile solo per i moduli che prevedono ASL)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C7. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Valutabile solo per i FESR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C8. INCARICHI DI COLLAUDATORE IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR) (Valutabile solo per i FESR)	1 Punto per ogni esperienza	Max. 5		
C9. PARTECIPAZIONE A PROGETTI ERASMUS (Valutabile per 1 solo progetto e 1 solo Team)	Management Team	2		
	Implementation Team	1		
C10. ESPERIENZE DI LAVORO SU PIATTAFORMA PON 2014/2020	1 Punto per ogni anno	Max. 2		
C11. CONTRIBUTO ALLA STESURA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI PON 2014/2020 IN FASE DI INOLTRO		Punti 20		

C12. AVER RICOPERTO NELLA SCUOLA DI APPARTENENZA INCARICHI DI RESPONSABILITA' NELL'AMBITO DELLA PROGETTAZIONE, GESTIONE, ORGANIZZAZIONE E VALUTAZIONE IN COERENZA CON LE INDICAZIONI DEL PTOF (Valutabile 1 solo incarico non cumulabile)	Figure di sistema	Punti 20		
	Funzioni Strumentali	Punti 10		
	Referenti singole attività	Punti 5		
	Coordinamento dipartimento	Punti 2		
	Coordinamento di classe	Punti 1		
C13. ESPERIENZA DIDATTICA SCOLASTICA PER CIASCUN ANNO DI SERVIZIO A T.I.	0,5 Punti per ogni anno a T. I.	Max. 10		
TOTALE				

Data

Firma

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI INCOMPATIBILITÀ
(PROGETTISTA/COLLAUDATORE)**

Al Dirigente Scolastico IIS "E. Fermi"

Il/La sottoscritto/a
C.F.
Nato/a a (.....)
il
Tel Cell;
e-mail
Via Cap.
Città

avendo preso visione dell'Avviso di selezione indetto dal Dirigente Scolastico con riferimento alla selezione di PROGETTISTA/COLLAUDATORE nell'ambito dell'attuazione del **PROGETTO 10.8.1.B3-FESRPN-CA-2023- 33 CUP: F64D23001300006**

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R.28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato o parteciperà e si è aggiudicata o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
