Verbale n° ­­­­­­­­­­­\_\_\_\_ Consiglio di Classe \_\_\_\_ sez. \_\_ indirizzo\_\_\_\_\_

Il giorno \_\_\_\_\_\_\_\_, del mese di\_\_\_\_\_\_, dell’anno 2021, alle ore \_\_\_\_\_\_\_si sono riuniti nella ……………………………………. i docenti della classe \_\_\_\_\_ indirizzo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_per discutere e deliberare sui seguenti punti all’ordine del giorno:

1. **Libri di testo** *(illustrazione della normativa e delle procedure per le adozioni a cura del**Coordinatore del C.d.c. sulla base di quanto emerso nei Dipartimenti; analisi e valutazione dei libri di testo in adozione; orientamento sulle eventuali ipotesi di nuove adozioni)*.
2. **Verifica della programmazione alla luce della didattica a distanza e verbalizzazione problematiche;**
3. **Analisi delle situazioni di criticità relative a singoli alunni. Per ciascun alunno dovrà essere verbalizzata la situazione critica e stabilito invio comunicazione alla famiglia da parte del coordinatore;**
4. **Per le classi quinte: stesura e confronto sul documento del 15 maggio 2021;**
5. **Varie ed Eventuali.**

Seconda parte aperta ai rappresentanti di classe genitori e studenti (ultimi dieci minuti)

**1. Comunicazione adozioni libri di testo informativa e confronto in merito alla programmazione e situazione didattico disciplinare della classe;**

**2. Varie ed eventuali.**

Sono presenti i docenti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Risulta/ano assente/i il/i prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Presiede la riunione il prof………………………………, verbalizza il prof. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Coordinatore apre la seduta prendendo in esame il primo punto all’ordine del giorno:

**1°Punto: Libri di testo (***illustrazione della normativa e delle procedure per le adozioni a cura del**Coordinatore del C.d.c. sulla base di quanto emerso nei Dipartimenti; analisi e valutazione dei libri di testo in adozione; orientamento sulle eventuali ipotesi di nuove adozioni)*.

Il Coordinatore illustra le indicazioni operative per l'adozione dei libri di testo relativi all’ a.s. 2017/2018 e richiama il quadro normativo che di seguito si riporta:

■ **Nota MIUR. AOODGOSV.REGISTRO UFFICIALE(U).0005272 del 12-03-2021**

■ **Nota MIUR. del 9 aprile 2014;**

**■ Legge n. 128/2013 art.6, comma 1;**

[**Scelta dei testi scolastici.**](http://hubmiur.pubblica.istruzione.it/web/istruzione/libri)

Il Collegio dei docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il piano dell'offerta formativa/PTOF, con l'ordinamento scolastico e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso.

■ **Legge n. 128/2013 art.6, comma 1-Realizzazione di materiale didattico**.

La norma prevede che "nel termine di un triennio, a decorrere dall'anno scolastico 2014-2015, … *gli istituti scolastici possono elaborare il materiale didattico digitale per specifiche discipline da utilizzare come libri di testo e strumenti didattici per la disciplina di riferimento; l'elaborazione di ogni prodotto è affidata ad un docente supervisore che garantisce, anche avvalendosi di altri docenti, la qualità dell'opera sotto il profilo scientifico e didattico, in collaborazione con gli studenti delle proprie classi in orario curriculare nel corso dell'anno scolastico.* L'opera didattica è registrata con licenza che consenta la condivisione e la distribuzione gratuite e successivamente inviata, entro la fine dell'anno scolastico, al Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca e resa disponibile a tutte le scuole statali, anche adoperando piattaforme digitali già preesistenti prodotte da reti *nazionali di istituti scolastici e nell'ambito di progetti pilota del Piano Nazionale Scuola Digitale del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca per l'azione Editoria Digitale Scolastica"*. Al fine di supportare le istituzioni scolastiche nel processo di elaborazione dei materiali e degli strumenti didattici digitali da realizzare nel corso dell'anno 2014/2015, il Ministero emanerà specifiche linee guida contenenti le indicazioni per la elaborazione dei materiali. Le linee guida saranno emanate entro la fine del corrente anno scolastico.

■ **Legge n. 128/2013 art.6, comma 2- Testi consigliati.**

I testi consigliati possono essere indicati dal collegio dei docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento.
I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.

■ **Riduzione tetti di spesa scuola secondaria**

Il tetto di spesa relativo alla dotazione libraria delle classi prime e seconde della scuola secondaria di I grado e delle classi prime, seconde, terze e quarte della secondaria di II grado viene ridotto del 10% solo se tutti i testi sono stati adottati per la prima volta nell'a.s. 2014/15 e realizzati nella versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità mista).Il tetto di spesa - per le stesse classi - viene ridotto del 30% solo se tutti i testi sono stati adottati per la prima volta nell'a.s. 2014/15 e realizzati nella versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi (modalità digitale di tipo c)

Il Presidente, riferisce le proposte avanzate nei dipartimenti disciplinari e ricorda ai docenti la scelta della nostra Istituzione Scolastica di sviluppare il progetto di “Comodato d’uso gratuito” dei libri di testo per le classi del biennio.

Pertanto, dopo ampia discussione, il Consiglio di classe propone l’adozione dei seguenti libri di testo.:

**2° Punto: Verifica della programmazione alla luce della didattica a distanza e verbalizzazione problematiche;** Dalla discussione emerge quanto segue\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**3° Punto: Analisi delle situazioni di criticità relative a singoli alunni**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**4° Punto: Stesura e confronto sul documento del 15 maggio 2021** *(solo per le classi quinte)***;**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Seconda parte con la presenza della componente Genitori/Alunni**

È (*non è*) presente la componente alunni rappresentata da \_\_\_\_ È (*non è*) presente la componente genitori rappresentata da \_\_\_\_\_\_

**1° Punto: Comunicazione adozioni libri di testo informativa e confronto in merito alla programmazione e situazione didattico disciplinare della classe;**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**2° Punto: Varie ed eventuali.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Non essendoci altri argomenti all’o.d.g., dopo aver la lettura e l’approvazione del presente verbale, la seduta è tolta alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Il Segretario

 Il Presidente