

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERMI" (SAIS052008)**

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" (SATF05201R)

Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso" (SATD05201E)

Prot. n. 626-06

Sarno, 25 Gennaio 2017

Prof. Antonio Di Riso  
Dirigente Scolastico  
IIS "E. Fermi" – SarnoDSGA  
Dott.ssa Vincenzino SalvatoRSU – Sede  
Albo/Atti**VERBALE COMMISSIONE RAV/PTOF**

Il giorno 24 del mese di Gennaio dell'anno 2017 alle ore 14.00 si è riunita nella Sala docenti dell'IIS "E. Fermi" di Sarno la Commissione RAV/PTOF per discutere dei seguenti punti all'o.d.g. come da convocazione del 19/01/2017 (Prot. 457/07):

1. Stato di avanzamento realizzazione progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
2. definizione questionario Studenti, Docenti, Personale ATA, Famiglie e modalità di somministrazione;
3. apertura buste per l'attribuzione di incarichi riservati al personale interno nell'ambito del Programma Scuola viva - Progetto "E...Viva la Scuola" (Avviso di selezione del 18/01/2017 prot. n. 411).

Risultano presenti i proff. Giovanni Robustelli, Alfonsa Cerrato, Massimo Giordano, Nicola Iervolino, Francesco Falivene, Giovanni Monticolo, Camillo Gaeta, Rita Rescigno, in qualità di membri specifici della Commissione, il prof. Raffaele Esposito in qualità di Funzione Strumentale per l'area Web e la piattaforma Moodle, la prof.ssa Marialuigia Paolillo in qualità di Animatore Digitale.

Risultano assenti le proff.sse Maria Gabriella Giovannetti e Grazia Marchitiello.

Presiede la riunione il Dirigente Scolastico, prof. Antonio Di Riso. Verbalizza la Coordinatrice della Commissione, prof.ssa Rita Rescigno.

**Punto primo all'o.d.g.: "Stato di avanzamento realizzazione progetti del Piano Triennale**

**dell'Offerta Formativa (PTOF)".** La Coordinatrice, prof.ssa Rita Rescigno, riassume brevemente lo stato dell'arte relativo alla realizzazione dei progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Elenca i progetti avviati dal Dirigente Scolastico come da circolare del 28 Novembre 2016 (Prot. 7469-07):

**Tipologia A – PROGETTI A VALERE SUL FIS - DESTINATARI STUDENTI**

\_Corso per il conseguimento della Certificazione Cambridge – livello B1

\_Corso per il conseguimento della Certificazione Trinity – livello B1

\_Corso per il conseguimento della Certificazione Delf – livello A2

\_Incontro con l'autore

\_Attività teatrali – ITC "G. Dorso"

\_Introduzione alla robotica educativa

\_Team building

\_La Basilicata e gli elementi naturali

\_I giochi della chimica

\_Conserve alimentari (corso A + B)

\_Cicli e ricicli chimici

\_Mind\_MUSIC (Musicalmente tecnologica)

\_Progetto di un impianto domotico integrato per la gestione di vari sistemi con tecnologia elettrica ed elettronica

Numero, ergo sum: preparazione all'Invalsi

**TIPOLOGIA B – PROGETTI A VALERE SUL FIS - DESTINATARI DOCENTI**

\_Corso nuove metodologie didattiche (Azione PdM)

\_Corso per il conseguimento della Certificazione Cambridge – livello B1

\_La programmazione neurolinguistica a scuola

**TIPOLOGIA C – PROGETTI DA SVOLGERSI IN ORARIO CURRICULARE E SENZA  
ALCUN ONERE A CARICO DELLA SCUOLA – DESTINATARI STUDENTI**

\_Scrittori di classe

\_Saranno famosi

\_Preserva la salute – Percorsi di Educazione alla salute

\_Sabato Civico – Percorsi di Educazione alla legalità

Programma il Futuro – Partecipazione alla Settimana internazionale dell’Ora del Codice (5-11 dicembre 2016).

Ricorda che, come da medesima circolare e da successiva (Prot. 438/06 del 18/01/2017), le attività potranno essere svolte nei giorni dispari (Lunedì, Mercoledì, Venerdì) presso l’ITI “E. Fermi” e nei giorni pari (Martedì, Giovedì) presso l’ITC “G. Dorso” previa comunicazione agli uffici preposti. Per ulteriori approfondimenti rimanda alle circolari medesime.

La Coordinatrice informa i presenti che si dovrà progettare un sistema di monitoraggio dei progetti mediante somministrazione di questionari valutativi che consentano di rilevare le criticità esistenti, i punti di debolezza e, nel contempo, i punti di forza. La suddetta invierà ai presenti copia di un’ipotesi di questionario e chiederà a mezzo mail interventi e suggerimenti di miglioramento.

**Punto secondo all’o.d.g.: “Definizione questionario Studenti, Docenti, Personale ATA, Famiglie e modalità di somministrazione”.** La Coordinatrice, prof.ssa Rita Rescigno, ricorda che, ai fini dell’aggiornamento del RAV (Rapporto di Autovalutazione), è necessaria la somministrazione dei questionari in oggetto. Dopo ampia ed articolata discussione, si conviene quanto segue:

Tipologia questionario	Note	Modalità di somministrazione
DOCENTI	La Coordinatrice invierà ai presenti il Questionario docenti somministrato lo scorso anno onde verificare se sia necessario apportare interventi integrativi o abrogativi.	Il questionario sarà somministrato on line mediante Google Drive dal sito web dell'Istituto.
STUDENTI	La Coordinatrice invierà ai presenti il Questionario studenti somministrato lo scorso anno onde verificare se sia necessario apportare interventi integrativi o abrogativi.	Il questionario sarà somministrato on line mediante Google Drive, ma gli alunni saranno inviati a compilarlo nei laboratori di informatica in date prestabilite e sotto la supervisione dei docenti.
ATA	Si stabilisce di differenziare i questionari, distinguendo tra personale tecnico, amministrativo e collaboratori scolastici. La Coordinatrice invierà ai presenti delle ipotesi di Questionari già utilizzati in altre istituzioni scolastiche onde verificare se sia necessario apportare interventi integrativi o abrogativi.	Considerato il numero esiguo di personale ATA, la somministrazione avverrà in formato cartaceo.
FAMIGLIE	La Coordinatrice invierà ai presenti il Questionario famiglie somministrato lo scorso anno onde verificare se sia necessario apportare interventi integrativi o abrogativi. La prof.ssa Paolillo, invece, condividerà con il gruppo di lavoro il Questionario famiglie da lei realizzato. Si auspica che dall'unione delle due proposte possa derivare un prodotto maggiormente efficace.	Il questionario sarà somministrato on line mediante Google Drive dal sito web dell'Istituto e, qualora i dati dovessero risultare esigui, anche in forma cartacea durante la consegna del pagellino infrapentamestrale.

Si ravvisa, altresì, la necessità di integrare tutti i questionari con domande specifiche sull'azione del Dirigente Scolastico e del Direttore dei Servizi Amministrativi onde garantire una più chiara descrizione dei processi gestionali scolastici. Si sottolinea come, potrebbe essere efficace, in tal senso, anche un'indagine presso gli stakeholders locali.

Alle ore 14,38 il prof. Raffaele Esposito lascia la riunione.

**Punto terzo all'o.d.g.: apertura buste per l'attribuzione di incarichi riservati al personale interno nell'ambito del Programma Scuola viva - Progetto "E...Viva la Scuola" (Avviso di selezione del 18/01/2017 prot. n. 411).**

La Commissione, acquisita la documentazione dall'ufficio protocollo, valuta preliminarmente se tutte le proposte pervenute possono essere ammesse (verifica di presentazione entro i termini e presenza della documentazione richiesta). Si passa alla lettura dei curricula e alla compilazione delle schede di valutazione secondo i criteri approvati nella seduta del Consiglio di Istituto del 18/11/2016 e allegati al bando. Al termine dei lavori, si stila la graduatoria come di seguito specificato:

*Avviso 411 - Graduatoria provvisoria per l'attribuzione di incarichi riservati al personale docente interno di due figure professionali (tutor) nell'ambito del progetto "E...Viva La Scuola".*

<b>Modulo</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Punteggio</b>
Emozioni: sei on line o off line?	Lucia Cutolo	92,25
	Raffaele Esposito	80
	Lucia Carbone	66,25

<b>Modulo</b>	<b>Nome e Cognome</b>	<b>Punteggio</b>
Cittadini responsabili	Lucia Cutolo	92,25
	Raffaele Esposito	80
	Lucia Carbone	66,25

Le graduatorie, con la relativa valutazione numerica espressa dalla presente Commissione, saranno pubblicate sul sito internet dell'Istituto e sull'Albo on line entro il 25/01/2017 come indicato nel bando. La Commissione chiude i lavori alle ore 15.00.

Letto approvato e sottoscritto

Sarno, 24 Gennaio 2017

F.to La Coordinatrice RAV/PTOF  
Prof.ssa Rita Rescigno

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Di Riso  
( Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93 )