

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERMI" (SAIS052008)**

Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" (SATF05201R)

Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso" (SATD05201E)

Prot. n. 896 Atto nr. 84

Sarno, 03/02/2017

*Ai docenti referenti dei progetti del  
Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF):*

**prof.ssa Patrizia Vizioli**

Certificazione Cambridge (livello B1)

**prof.ssa Gabriella Giovannetti**

Certificazione Delf (livello A2)

**prof.ssa Assunta Apicella**

Attività teatrali (ITC G. Dorso)

**prof. Luca Fiume**

Introduzione alla robotica educativa

**prof. Pierfrancesco Lupi**

Team Building

**prof. Leo Bruno**

I giochi della chimica

**prof. Salvatore Lamberti**

Conservare alimentari A+B e Cicli e ricicli chimici

**prof. Giuseppe Zimeo**

Mind\_Music – Musicalmente Tecnologica

**prof. Francesco Santonicola**Progetto di impianto domotico integrato per la gestione  
di vari sistemi con tecnologia elettrica ed elettronica**prof.ssa Maria Piccolo**

Numero, ergo sum: preparazione all'Invalsi

*Alla docente referente del Piano di Formazione del  
Personale*

**prof.ssa Maria Carmela D'Agostino**

Corsi del piano di formazione del personale:

La programmazione neurolinguistica a scuola,

Nuove metodologie didattiche, Corso Cambridge livello B1

**Vicario - prof.ssa Carmelina Ansalone****DSGA - Dott.ssa Vincenzina Salvato**

RSU – sede

Albo/Atti

Sito web

**Oggetto: avvio progetti del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) come da  
calendario**

Si comunica ai docenti referenti dei progetti/corsi in oggetto che si potrà dare inizio alle attività  
secondo le date loro stessi comunicate al protocollo.

I contratti sono disponibili in Presidenza dove potranno essere firmati per accettazione.

Si ricorda che la scuola resterà aperta per le attività previste nei seguenti giorni:

***ITI "E. Fermi" – Lunedì, Mercoledì e Venerdì***

***ITC "G. Dorso" – Martedì e Giovedì***

Si ribadisce, inoltre, che al termine del progetto/corso sarà necessario protocollare presso gli Uffici di Segreteria dell'IIS "E. Fermi" i seguenti documenti:

- \_Programma effettivamente svolto;
- \_Registro presenze compilato in ogni sua parte e firmato dagli allievi ad ogni incontro;
- \_Relazione finale;
- \_Risultati Test di monitoraggio finale;
- \_Attestato di frequenza compilato per ogni allievo in formato elettronico (word);
- \_Richiesta di pagamento per le ore effettivamente svolte.

I modelli dei suddetti documenti sono reperibili nella sezione "Modulistica Riservata – Progetti – Modulistica progetti" del sito [www.iisfermisarno.gov.it](http://www.iisfermisarno.gov.it).

L'inosservanza delle suddette istruzioni comporterà l'esclusione dai compensi per tutte le attività relative al progetto/corso.

Il Dirigente Scolastico

*Prof. Antonio Di Riso*

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93)