**Indicazioni normative ed operative per la redazione del fascicolo riservato**

**per studenti con DSA/BES.**

O. M. n. 252 del 19/04/2016 Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e paritarie - Anno scolastico2015/2016.

C.M. n. 2 - prot. 2062 del 23 febbraio 2016

D.M. del 2771272012- Strumenti di intervento per alunni con Bisogni educativi speciali ed organizzazione scolastica per l’inclusione

L. 170/2010 - *Nuove norme in materia di disturbi specifici di apprendimento in ambito scolastico*

Decreto N. 5669/2011 Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici d’apprendimento

O.M. 42/2011 art12 c.8 - *Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e non statali. Anno scolastico 2010/2011*

Nota MIUR n. 5744 del 28.05.2009 - *Esami di Stato per gli studenti affetti da disturbi specifici di apprendimento - DSA*

O.M. 40/2009 art. 12 - *Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di secondo grado nelle scuole statali e non statali. Anno scolastico 2008/2009*

C.M. 28 maggio 2009 - *Anno Scolastico 2008-2009 - Esami di Stato per alunni affetti da disturbi specifici di apprendimento DSA*.

Per non discriminare gli studenti con DSA/BES, il documento del 15 Maggio non contiene informazioni in merito, pertanto le informazioni necessarie alla commissione esaminatrice per l’espletamento delle prove sono riportate nel **DOCUMENTO ALLEGATO RISERVATO** non reso pubblico ma messo nella documentazione della classe da consegnare al Presidente della Commissione. Si ricorda di **non apporre per nessuna ragione la sigla "DSA" accanto al nome dell'alunno, quando esso viene inserito all'interno dell'elenco alfabetico dei candidati.** **Tutte le informazioni relative agli studenti con DSA vanno inserite nella relazione, allegata al Documento del 15 maggio della classe di appartenenza**, ma **non affissa all'albo**. **Tale relazione** va **esclusivamente consegnato alla Commissione degli Esami di Stato**, al fine di dare un profilo chiaro della situazione dello studente e per fornire tutte le indicazioni necessarie per il sereno svolgimento dell'esame stesso. La stesura del **DOCUMENTO ALLEGATO RISERVATO**, anch'esso atto del Consiglio di Classe, riveste un'importanza fondamentale al pari del documento per l'intera classe, in quanto entra nello specifico delle indicazioni a cui si dovranno strettamente attenere le Commissioni.

Per ciascun alunno con BES/DSA presente nella classe dovrà essere redatto un documento (fascicolo riservato). Al fine di una standardizzazione di contenuti e di grafica, viene proposto in allegato a questa comunicazione un fac-simile di relazione da compilare a cura del Consiglio di Classe.

**N.B. La relazione dovrà essere sottoscritta dal Coordinatore di Classe e da tutti i docenti della Classe.**

**Il DOCUMENTO RISERVATO da allegare al Documento del 15 Maggio dovrà contenere:**

1. **Dati anagrafici dello studente**
2. **Sintesi profilo funzionale dell’alunno (Diagnosi)**
3. **Presentazione dell’alunno da parte del CdC:**

***Suggerimenti:***

* *Indicare la diagnosi e le difficoltà connesse (se di natura cognitiva, comportamentali- relazionali o altre specifiche… )*
* *Descrivere le relazioni all’interno della classe (alunno nella relazione con pari e nella relazione con i docenti; livello di socializzazione e autonomia conseguito)*
* *Descrivere le caratteristiche del processo di apprendimento*
* *Tipo di apprendimento: meccanico, di comprensione, d’ applicazione, di correlazione*
* *Livello alto/medio/basso di motivazione, interesse, partecipazione, attenzione, curiosità*
* *Livello alto/medio/basso di autonomia nell’eseguire e nel produrre*
* *Interazione cognitiva (sufficiente, discreta, buona, ottima)*
* *Sviluppo della memoria (scarso, discreto, buono)*
* *Livello scarso/discreto, buono di originalità e personalizzazione*
* *Se l’apprendimento risultasse irregolare evidenziarne i motivi (es.: numerose assenze, demotivazione, disinteresse per alcune discipline, immaturità cognitiva, difficoltà relazionali con l’adulto…).*
* *Descrivere la consapevolezza dello studente in relazione al proprio disturbo (accettazione/non accettazione del disturbo.*
* *Livello di compensazione della difficoltà con strumenti compensativi; riconoscimento e valore degli strumenti dispensativi*
* *Livello di autostima*

**4. Metodologie e procedure utilizzate per lo svolgimento delle prove durante l’anno/gli anni**

***Suggerimenti:***

* + *Descrivere le metodologie messe in atto dal CdC e gli interventi di personalizzazione (interrogazioni programmate, privilegio della forma orale a quella scritta, uso di materiale strutturato in riferimento al disturbo specifico come: parole chiave, supporto di immagini visive, parole evidenziate in grassetto, cura della veste grafica con ingrandimenti visivi se necessari; uso di schemi, mappe cognitive somministrate dal docente o eseguite dallo stesso studente ed utilizzate durante la verifica della conoscenza dei contenuti disciplinari; semplificazione di alcuni contenuti, schema sintetico della/e lezione/i…; aspetti comunque dichiarati nel PDP dello studente)*
	+ *Elencare le misure compensative e dispensative (vedi PDP)*

**Nel caso Dispensa dalla lingua straniera scritta** per l’alunno DSA La dispensa dalle lingue straniere scritte può essere data sia in corso d’anno sia in sede di esame di Stato. Devono però ricorrere le seguenti condizioni:

**1**. certificazione di DSA, attestante la gravità del disturbo e recante esplicita richiesta di dispensa dalle prove scritte di lingua straniera;

**2**. richiesta di dispensa dalle prove scritte presentata dalla famiglia o dallo studente, se maggiorenne;

**3**. approvazione da parte del Cdc confermante la dispensa, in forma temporanea o permanente, tenendo conto delle valutazioni diagnostiche e sulla base degli interventi di natura pedagogico-didattica, con particolare attenzione ai percorsi di studio l’insegnamento della lingua straniera risulti caratterizzante(liceo linguistico, istituto tecnico per il turismo, ecc…)

4. In sede di esami di Stato, conclusivi del I e del II ciclo di istruzione, modalità e contenuti delle prove orali, sostitutive delle prove scritte, sono stabiliti dalla Commissione d’esame, presieduta dal Presidente, sulla base della documentazione fornita dai Cdc e secondo quanto indicato dalle circolari e dalle O.M. in vigore.

**Nel caso di Esonero dalla lingua straniera**

L’esonero è previsto nei casi di particolare gravità anche in comorbilità con altri disturbi e altre patologie.

Lo studente può essere esonerato dall’insegnamento della lingua straniera se sussistono le seguenti condizioni:

**1.** certificazione di DSA, attestante la particolare gravità del disturbo e recante esplicita richiesta di esonero;

**2**. richiesta di esonero presentata dalla famiglia o dallo studente, se maggiorenne;

**3.** approvazione dell’esonero dall’insegnamento della lingua straniera da parte del Cdc con la conseguente previsione di seguire un percorso didattico personalizzato.

**In questo caso, il percorso di apprendimento è differenziato** e dà diritto soltanto all’attestato certificante le competenze raggiunte (art.13 DPR n.323/1998). È quindi precluso l’ottenimento di un titolo di studio con valore legale.

1. **Strumenti e criteri di verifica.**
	* *Elencare le tipologie di verifica effettuate ( verifiche orali, scritte con domande aperte/chiuse. Lavori di*

*gruppo con tutoring… vedi PDP)*

* + *Elencare i criteri per la valutazione delle verifiche (distinzione di comprensione rispetto alla ripetizione; di contenuto rispetto alla forma; di concetto rispetto agli errori dovuti al disturbo… vedi PDP)*
1. **Indicazioni per le prove degli Esami di Stato.**
	* *Descrivere le tipologie di prima, seconda e terza prova svolte e allegare i testi al documento*
	* *Indicare i tempi, le modalità e le griglie di valutazione per ciascuna delle tre prove e il colloquio*
2. **Copia del PDP adottato nell’anno scolastico in corso**