

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "E.FERMI" (SAIS052008)**  
Istituto Tecnico Industriale "E. Fermi" (SATF05201R)  
Istituto Tecnico Commerciale "G. Dorso" (SATD05201E)

**Ai Docenti neoassunti e/o in anno di formazione**

**Ai Docenti Tutor**

**Alla componente docente del Comitato di Valutazione**

Prof.ssa Simona Benevento – Prof. Nicola Iervolino

Prof. Raffaele Menna

**Alla DSGA**

Albo/Atti

Sito web

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "E. FERMI"-SARNO Prot. 0003404 del 27/05/2019 07 (Uscita)
---

**OGGETTO: Anno di prova dei docenti neoassunti anno scolastico 2018/2019/Convocazione Comitato di Valutazione.**

Si comunica ai destinatari in indirizzo, ai sensi dell'art. 13 comma 1 del D.M. 850, che la seduta del Comitato di Valutazione per procedere all'espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova per i docenti neoassunti nell'anno scolastico 2018/2019, si svolgerà **VENERDI' 14 giugno 2019**, presso la sede dell'ITI "E. FERMI", nei seguenti orari:

Ora	Docente	Docente Tutor
11.30	Adinolfi D.	Gaeta Camillo
12.00	Mirabella Cava F.	Tufano Luigi
12.30	Rocco A.	Rosa Gaetana

I docenti in anno di prova consegneranno entro le ore **12.00 del 03 giugno 2019** il **dossier finale** per renderlo disponibile al Comitato di Valutazione.

**Il dossier si compone dei seguenti documenti:**

1. a) **Portfolio completo:**

- 1.il bilancio delle competenze in entrata (in formato.pdf);
- 2.il bilancio delle competenze in uscita (in formato.pdf);
- 3.i due documenti di progettazione delle due attività didattiche;
- 4.le due pagine multimediali di presentazione di due attività didattiche realizzate (in formato.zip) (facoltative)

b). **Relazione finale.**

I docenti tutor nominati dal Collegio dei Docenti provvederanno, a loro volta, a consegnare la relazione finale nonché tutta la documentazione di propria competenza.

**Al fine di una corretta procedura si ricordano compiti e funzioni dei diversi attori coinvolti:**

**Il Dirigente Scolastico**, nel periodo intercorrente tra il termine delle attività didattiche e la conclusione dell'anno scolastico:

1. **convoca** il Comitato “per procedere all’espressione del parere sul superamento del periodo di formazione e di prova” (comma 1 art.13 D.M. 850).
2. **trasmette** al Comitato, almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio del docente neoassunto, la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
3. **presenta** altresì per ogni docente neoassunto una relazione comprensiva della documentazione delle attività di formazione, delle forme di tutoring, e di ogni altro elemento informativo o evidenza utile all’espressione del parere (comma 3 dell’art.13 D.M. n.850 del 2015).;
4. **procede** alla valutazione del docente sulla base dell’istruttoria compiuta, considerando quanto disposto agli articoli 4 e 5 del decreto n.850 e tenendo conto del parere del Comitato, quest’ultimo non vincolante e dal quale può discostarsene con atto motivato (comma 4, art.13 del D.M. n.850 del 2015);
5. **emette**, in caso di esito favorevole provvedimento motivato di conferma in ruolo del docente neoassunto;
6. **adotta e comunica** al docente neoassunto il provvedimento di conferma in ruolo, entro il 31 agosto dell’anno scolastico di riferimento.

**Il docente neoassunto** al termine dell’anno di formazione e di prova, dopo aver quindi espletato la fase del peer to peer, la formazione a livello territoriale e quella on line sulla piattaforma Indire:

1. **consegna** al dirigente scolastico tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale;
2. **sostiene**, innanzi al Comitato, un colloquio che prende avvio dalla presentazione delle attività di insegnamento e formazione compiute;
3. **redige** riguardo alle sequenze di osservazione del peer to peer specifica relazione (comma 2 art.9 D.M. n.850 del 2015).

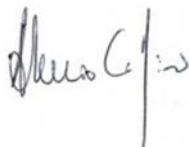
**Il docente** cui sono affidate le funzioni di **tutor** presenta al **Comitato** le risultanze emergenti dall'istruttoria compiuta in merito alle attività formative predisposte ed alle esperienze di insegnamento e partecipazione alla vita della scuola del docente neoassunto (art.13 comma 3, D.M. n.850 del 2015).

**Il Comitato per la valutazione dei docenti** istituito ai sensi del comma 129 dell'art.1 della Legge 107 del 2015 opera in questa occasione in forma ristretta; difatti per tale finalità valutativa l'organo collegiale si vede *“composto dal dirigente scolastico, che lo presiede, dai docenti di cui al comma 2, lettera a) (tre docenti dell'istituzione scolastica, di cui due scelti dal collegio docenti e uno dal consiglio di istituto), ed è integrato dal docente cui sono affidate le funzioni di tutor.*

In questa occasione valutativa **il Comitato**:

1. **prepara** i lavori dell'organo prendendo visione preliminarmente di tutta la documentazione contenuta nel portfolio professionale del docente neoassunto, trasmesso dal Dirigente Scolastico almeno cinque giorni prima della data fissata per il colloquio;
2. **ascolta** il colloquio del docente neoassunto;
3. **ascolta** l'istruttoria del tutor;
4. **si riunisce** per l'espressione del parere

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Antonio Di Riso



Firmato Digitalmente da: Antonio Di Riso  
C: IT  
O: IIS "E. FERMI" DI SARNO (SA)/98000100655