

## ALLEGATO

# IL CREDITO SCOLASTICO E FORMATIVO

## IL CREDITO SCOLASTICO

*Normativa di riferimento: L. 425/97; art. 11 DPR 323/98; D.P.R. 122/09; d.lgs. n.62/2017 O.M. annuale per lo svolgimento degli Esami di Stato*

Il **credito scolastico** viene attribuito nel triennio e concorre a determinare la votazione complessiva dell'esame di Stato.

Il credito scolastico:

1. deve essere attribuito a tutti gli studenti ammessi a frequentare la classe successiva,
2. é attribuito in relazione alla media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale,
3. é individuato nell'ambito delle bande di oscillazione indicate nelle tabelle ministeriali,
4. va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi.

### RIFERIMENTI LEGISLATIVI

- ⇒ L'istituto del **credito scolastico** e del credito formativo é stato introdotto, rispettivamente, dall'art. 11 e dall'art 12 del **D.P.R. 323/98** (Regolamento di attuazione della legge 10 dicembre 1997, n. 425, recante disposizioni per la riforma degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria).
- ⇒ L'attribuzione del **credito formativo** é regolata dal **D.M. 49/2000**, che stabilisce i requisiti per il riconoscimento delle attività extrascolastiche effettuate.
- ⇒ La normativa per l'individuazione del credito scolastico é stata successivamente modificata con il D.M. 42/2007, con il D.M. 99/2009 e quindi con il **d.lgs. n.62 del 13 aprile 2017** al quale sono allegate le tabelle attualmente in vigore per l'assegnazione del credito sia agli studenti interni che esterni.
- ⇒ Inoltre, l'attribuzione dei crediti é ogni anno delineata negli art. 8 e 9 dell'O.M. che fornisce istruzioni e modalità organizzative per l'esecuzione degli Esami di Stato, e specifica, in particolare, la normativa in caso di curricula non regolari e per i candidati esterni.

### ATTRIBUZIONE CREDITO SCOLASTICO

L'attribuzione del credito scolastico nell'ambito della banda di oscillazione, é di competenza del Consiglio di Classe, sulla base delle indicazioni Normative e dei criteri generali adottati dal collegio

dei docenti. Il punteggio attribuito quale credito scolastico ad ogni alunno è pubblicato all'albo dell'istituto.

1. Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale procede all'attribuzione del credito scolastico ad ogni candidato interno, sulla base e nel rispetto delle Tabelle ministeriali vigenti. Il punteggio attribuito deve essere espresso in numeri interi, tenere conto del complesso degli elementi valutativi di cui all'art. 11, comma 2, del DPR 323/98 e rientrare nella banda d'oscillazione individuata in rapporto alla media conseguita nello scrutinio finale.
2. Il consiglio di classe, una volta definita la media dei voti, opera all'interno della relativa banda di oscillazione una scelta che tiene conto della presenza o assenza di carenze didattico-formative e del credito formativo. **In particolare, la presenza di carenze didattico-formative implica automaticamente l'assegnazione del punteggio minimo all'interno della banda di oscillazione** (ammissione all'anno scolastico successivo con voto di consiglio).
3. L'attribuzione del credito scolastico ad ogni alunno va **deliberata, motivata e verbalizzata**. I **docenti di religione partecipano a pieno titolo** alle deliberazioni del consiglio di classe concernenti l'attribuzione del credito scolastico agli alunni che si avvalgono di tale insegnamento.
4. Agli/alle studenti/studentesse che frequentano un anno all'estero, il credito scolastico viene attribuito dal consiglio di classe in base alle indicazioni della C.M. 843/2013. Il consiglio di classe valuta gli elementi per ammettere direttamente l'allievo alla classe successiva secondo il principio generale di valorizzare quanto fatto, anche in termini di apprendimenti non formali e competenze trasversali, e non di rilevare quanto non fatto. Può anche sottoporre, se ritenuto necessario, il giovane ad accertamento, che si sostanzia in prove integrative al fine di pervenire ad una valutazione globale, che tiene conto anche della valutazione espressa dall'istituto estero sulle materie comuni ai due ordinamenti. Per esperienze di mobilità nei Paesi Europei il consiglio di classe incoraggia l'uso dei dispositivi previsti dalla Unione Europea (es. Europass Mobility) e suggerisce allo studente che avesse conseguito un titolo di studio nell'istituto straniero di ottenere dal Consolato italiano di riferimento la "dichiarazione di valore" del titolo, utile anche ai fini della individuazione e validazione degli apprendimenti non formali e informali di cui al D.L.vo n.13 del 16 gennaio 2013.
5. **Non si dà luogo all'attribuzione del credito scolastico per gli anni in cui lo studente non consegue la promozione alla classe successiva.**

#### ATTRIBUZIONE CREDITI CLASSE QUINTA

- Per l'esame di Stato 2018/2019, i punteggi del credito scolastico relativo all'ultima classe sono attribuiti ai candidati sulla base delle **tabelle allegate al d.lgs. n.62 del 13 aprile 2017**.
- Il Consiglio di Classe deve ricalcolare, in conformità alle **tabelle di conversione allegate al d.lgs. n.62 del 13 aprile 2017** il credito scolastico di **tutti i candidati il cui punteggio sia attribuito sulla base di tabelle precedenti**.
- **Il Consiglio di Classe, nello scrutinio finale dell'ultimo anno di corso, può motivatamente integrare, fermo restando il massimo dei punti attribuibili, a norma del 4° comma dell'art.11 del DPR n.323/1998, il punteggio complessivo conseguito dall'alunno, quale risulta dalla somma dei punteggi attribuiti negli scrutini finali degli anni precedenti, "in considerazione del particolare impegno e merito scolastico dimostrati nel recupero di**

**situazioni di svantaggio presentatesi negli anni precedenti in relazione a situazioni familiari o personali dell'alunno stesso, che hanno determinato un minor rendimento". Le deliberazioni, relative a tale integrazione, opportunamente motivate, vanno ampiamente verbalizzate con riferimento alle situazioni oggettivamente rilevanti ed idoneamente documentate.**

- Nel caso di **candidati esterni** agli Esami di Stato, l'attribuzione del credito é di competenza **del Consiglio di Classe** davanti al quale sostengono gli esami preliminari. In tal caso il credito scolastico è attribuito sulla base della documentazione del curriculum scolastico, dei crediti formativi e dei risultati delle prove preliminari; il Consiglio di classe stabilisce preventivamente i criteri per l'attribuzione del credito scolastico e formativo, verbalizza accuratamente le motivazioni della delibera e pubblica all'Albo il punteggio attribuito e relativo credito. Per tutti i candidati esterni, il Consiglio di classe può aumentare il punteggio nella misura massima di 1 punto.

## **Allegato A - (ALLEGATO A di cui all'art.15 co.2 d.lgs. n. 62 del 13 aprile 2017)**

**Tabella Attribuzione credito scolastico**

<b>Media dei voti</b>	<b>Fasce di credito III anno</b>	<b>Fasce di credito IV anno</b>	<b>Fasce di credito V anno</b>
M < 6	-	-	7-8
M = 6	7-8	8-9	9-10
6 < M <= 7	8-9	9-10	10-11
7 < M <= 8	9-10	10-11	11-12
8 < M <= 9	10-11	11-12	13-14
9 < M <= 10	11-12	12-13	14-15

**NOTA - M** rappresenta **la media dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico**. Al fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, nessun voto può essere inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente. Sempre ai fini dell'ammissione alla classe successiva e dell'ammissione all'esame conclusivo del secondo ciclo di istruzione, il voto di comportamento non può essere inferiore a sei decimi. Il voto di comportamento, concorre, nello stesso modo dei voti relativi a ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente, alla determinazione della media M dei voti conseguiti in sede di scrutinio finale di ciascun anno scolastico. Il credito scolastico, da attribuire nell'ambito delle bande di oscillazione indicate dalla precedente tabella, va espresso in numero intero e deve tenere in considerazione, oltre la media M dei voti, anche l'assiduità della frequenza scolastica, l'interesse e l'impegno nella partecipazione al dialogo educativo e alle attività complementari ed integrative ed eventuali crediti formativi. **Il riconoscimento di eventuali crediti formativi non può in alcun modo comportare il cambiamento della banda di oscillazione corrispondente alla media M dei voti.**

Regime transitorio

**Candidati che sostengono l'esame nell'a. s. 2018/2019:**

Tabella di conversione del credito conseguito nel III e nel IV anno:

Somma crediti conseguiti per il III e per il IV anno	Nuovo credito attribuito per il III e IV anno (totale)
6	15
7	16
8	17
9	18
10	19
11	20
12	21
13	22
14	23
15	24
16	25

**Candidati che sostengono l'esame nell'a. s. 2019/2020:**

Tabella di conversione del credito conseguito nel III anno:

Credito conseguito per il III anno	Nuovo credito attribuito per il III anno
3	7
4	8
5	9
6	10
7	11
8	12

### **PROPOSTA TABELLA INTEGRAZIONE CREDITO SCOLASTICO**

Assiduità/FREQUENZA 1056 ore x $\frac{3}{4}$ = 792 ore di frequenza  N.ro max assenze=264 ore	0,20 fino a 100 ore di assenza
	0,10 da 101 a 140 ore di assenza
I.R.C.	0,20 valutazione ECC. o OTT.
	0,10 almeno BUONO
Attività complementari e/o integrative PON/POR/altro	0,10 minore di 20 ore (durata corso)
	0,20 tra 20 e 30 ore (durata corso)

	0,30 maggiore di 30 ore (durata corso)
--	--

**La presenza di carenze formative implica automaticamente l'assegnazione del punteggio minimo all'interno della banda di oscillazione (ammissione all'anno scolastico successivo con voto di consiglio e/o sospensione del giudizio).**

### **Attività complementari e/o integrative riconosciute**

#### **DIDATTICO- CULTURALI:**

Partecipazione attiva e certificata (anche con relazione finale) a progetti gestiti dall'Istituto insieme ad enti esterni (Università, Istituti di ricerca, ...), che prevedano un coinvolgimento teorico (lezioni) e pratico (laboratori) in orario extrascolastico per un minimo di 10 ore.

Partecipazione degli studenti alla Consulta Provinciale (in coerenza con quanto previsto dalla L. 30/10/2008 n. 169 relativa a "Cittadinanza e Costituzione"

Partecipazione ad un congruo numero di convegni, conferenze ed iniziative di carattere culturale

Giochi della Chimica, Informatica, Matematica, Elettrotecnica, ecc..., con risultati entro i primi 20 di ogni categoria certificati dall' Insegnante responsabile.

Certificazioni internazionali di enti legalmente riconosciuti dal MIUR (Trinity, Cambridge, Goethe Institut, Alliance Française, Cervantes), attestanti un livello linguistico pari o superiore rispetto alla classe di appartenenza (per la lingua inglese: almeno B1).

Patente europea del computer NUOVA ECDL/ EIPASS 7 MODULI.

Certificati di corsi relativi a progetti organizzati dalla scuola e inclusi nel PTOF

Produzione di lavori multimediali (e-book, ipertesti, ricerche...) previa certificazione delle ore da parte del referente.

#### **SPORTIVI**

- Partecipazione ai Campionati sportivi studenteschi.

#### **ORIENTAMENTO in ingresso**

- Attività di orientamento svolta fuori dall'orario scolastico, previa adeguata preparazione da parte dell'insegnante referente dell'attività, per almeno 6/10 ore certificate dal referent

## IL CREDITO FORMATIVO

### Principi generali

Ai sensi dell'art. 12 del D.P.R. 323/1998 e del D.M. 49/2000 potranno essere attribuiti crediti formativi alle attività svolte dagli alunni per cui sussistano congiuntamente i seguenti requisiti: • l'attività deve essere qualificata e documentata; • dall'attività devono derivare competenze coerenti con il tipo di corso; • le attività devono essere svolte al di fuori della scuola di appartenenza, in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona ed alla crescita umana, civile e culturale quali quelli relativi, in particolare, alle attività culturali, artistiche e ricreative, alla formazione professionale, al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

### Riconoscimento dei crediti formativi

In base alle varie esperienze i crediti sono suddivisi in quattro gruppi:

- didattico–culturali
- sportivi
- di lavoro
- di volontariato

**Il consiglio di classe, in sede di scrutinio finale, procede all'attribuzione del credito formativo assegnando 0,30 punti.**

### Didattico – culturali

- Frequenza di corsi a carattere artistico-culturale o tecnico, con rilascio di certificazione finale a cura delle Associazioni o degli Enti eroganti.
- Frequenza di scuole di teatro o simili legate a teatri di prosa convalidata dagli esiti ufficiali di fine corso.
- Frequenza di corsi estivi di lingue all'estero con esame finale e conseguimento certificato di diploma (le certificazioni dei crediti formativi acquisiti all'estero devono essere convalidate dall'autorità diplomatica o consolare).

Certificazioni internazionali di enti legalmente riconosciuti dal MIUR (Trinity, Cambridge, Goethe Institut, Alliance Française, Cervantes), attestanti un livello linguistico pari o superiore rispetto alla classe di appartenenza (per la lingua inglese: almeno B1).

- Patente europea del computer **NUOVA ECDL/ EIPASS 7 MODULI.**

## **Sportivo**

Per ottenere il credito formativo sportivo, gli allievi dovranno soddisfare tutte e tre le seguenti condizioni:

- Essere impegnati in un'attività sportiva di qualsiasi genere riconosciuta dal CONI con durata minima annuale;
- Partecipare a gare o campionati di livello regionale o superiore;
- Aver ottenuto risultati di interesse nazionale ed essere impegnati per almeno 3 allenamenti settimanali e con un monte-ore medio settimanale nel corso dell'anno di circa 8 ore.

I requisiti suddetti devono essere certificati per iscritto dal Presidente della società sportiva di appartenenza.

## **Di lavoro**

- Stage in aziende o presso privati (esclusi quelli organizzati dalla scuola) di almeno 2 settimane, che rispondano ai requisiti di legge in materia fiscale in coerenza con il corso di studio.
- Attività lavorativa purché coerente con il corso di studi per almeno 3/4 settimane.

## **Di volontariato**

- Esperienze di volontariato, di solidarietà e di cooperazione, documentate con precisione da associazioni pubbliche o enti indicanti il tipo di servizio ed i tempi (almeno un mese) entro cui tale servizio si è svolto.
- Attività di gestione di gruppi, purché preceduta da corso di formazione certificato di almeno 20 ore di frequenza;
- Corsi di protezione civile, certificato di almeno 20 ore di frequenza ed esame finale attestante le abilità acquisite;
- Corsi di formazione di volontariato, certificato di almeno 20 ore di frequenza ed esame finale attestante le abilità acquisite.

- Donazioni di sangue

### **Criteri di accettazione della documentazione**

I criteri adottati per procedere alla selezione ed accettazione del materiale presentato all'interno di ciascun gruppo sono i seguenti:

- Coerenza delle esperienze con le discipline del corso di studio e con le finalità educative e formative del PTOF
- Documentazione precisa sull'esperienza condotta al di fuori della scuola, riportante l'indicazione dell'Ente, breve descrizione dell'esperienza stessa, tempi entro cui questa è avvenuta.
- Risultati concreti raggiunti.
- Svolgimento dell'attività, di cui si chiede il riconoscimento, nel periodo degli ultimi due anni scolastici, compreso il corrente.

Non sono accettati come crediti formativi diplomi che attestino la frequenza di corsi estivi di lingue all'estero né iscrizioni a varie associazioni sportive, se non suffragati da prove finali (che portino al conseguimento dei diplomi sopra citati nel primo caso o gare positivamente disputate nel secondo), che diano garanzia dei buoni risultati raggiunti.

I certificati dei crediti formativi devono essere rilasciati da Enti o Associazioni su carta intestata riportante il logo o timbro ufficiale e devono riportare gli estremi del soggetto richiedente, la descrizione sommativa dell'attività a cui ha partecipato, la durata di svolgimento delle attività con firma dal legale rappresentante.

### **Come documentare il credito formativo**

La documentazione relativa ai crediti formativi deve esser fatta pervenire al coordinatore di classe entro il 30 maggio per consentirne la valutazione da parte del Consiglio di Classe.

Ad ogni buon fine gli alunni, prima dello svolgimento delle attività per cui intendono richiedere l'attribuzione di crediti formativi, potranno chiedere un parere preventivo al Coordinatore di classe in merito alla loro valutabilità.

**N. B. : i certificati valgono per un anno dalla data di emissione ad esclusione delle Certificazioni Linguistiche ed Informatiche.**